



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

C.U.C. SERRE

Comuni Associati

CUC SERRE

Sede: Piazza Municipio - 87040 - MENDICINO (CS)

- pec: cucmendicino@pec.it

Tel. 0984 638911 - Fax 0984 630847

VERBALE DI GARA MEDIANTE Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Valutazione Offerta Tecnica

SEDUTA RISERVATA N.1

Oggetto	BANDO DI GARA GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI RELATIVI A: a) GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA, DEL CUP (CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA EX ART. 1 CO. 816-847 DELLA LEGGE 160/2019); b) GESTIONE ORDINARIA IMU, TARI, CANONE IDRICO, LAMPADE VOTIVE E DI TUTTI I TRIBUTI MINORI; c) ACCERTAMENTO E RECUPERO DELLA FASCIA DI ELUSIONE/EVASIONE IMU, TASI, TARI, CANONE IDRICO, LAMPADE VOTIVE E DI TUTTI I TRIBUTI MINORI PER LE ANNUALITÀ ACCERTABILI ENTRO LA DATA DI SCADENZA DEL PRESENTE AFFIDAMENTO; d) RISCOSSIONE COATTIVA IMU, TASI, TARI, CANONE IDRICO, LAMPADE VOTIVE E DI TUTTI I TRIBUTI MINORI E DELLE ALTRE ENTRATE COMUNALI; e) GESTIONE ACCERTAMENTI E RISCOSSIONE COATTIVA DI TUTTI GLI ATTI E/O VERBALI EMESSI DALLA POLIZIA MUNICIPALE PER INFRAZIONI E/O VIOLAZIONI IMPOSTI DA OBBLIGHI DI LEGGE; f) ATTIVITA' DI RECUPERO E RISCOSSIONE COATTIVA DEGLI ONERI CONCESSORI E/O DI URBANIZZAZIONE; g) GESTIONE ACCERTAMENTI E RISCOSSIONE COATTIVA DI VERBALI E/O SANZIONI AMMINISTRATIVE DI VARIA NATURA.
CIG	933123176A
Importo di gara	€ 958.032,84
Scelta del contraente	Procedura Aperta
Struttura proponente	CUC SERRE
Modalità	TELEMATICA

PREMESSO

Che, con verbale del 21.10.2022, il Seggio di gara, in seduta pubblica, ha proceduto alla disamina della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" al fine di verificare il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti di ordine

soggettivo ed ha ravvisato la necessità di ricorrere al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, per l'integrazione della documentazione mancante;

che a tal fine, con nota prot. n. 2406 del 21.10.2022, i concorrenti ammessi con riserva alla gara sono stati invitati, mediante posta elettronica certificata istituzionale ai sensi e per gli effetti della vigente normativa prevista in materia dal CAD - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, a presentare la documentazione mancante;

che, come risulta dal verbale del 24/11/2022 ORE 15:56 la commissione ha proceduto all'apertura della busta "B" contenente la documentazione tecnica ed alla verifica della correttezza formale della documentazione in essa contenuta con il seguente esito:

Partecipante	Informazioni busta amministrativa	Valutazione
SOCIETA' GESTIONE RISCOSSIONE TRIBUTI S.P.A. (SO.GE.R.T.) Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8) • laBconsulenze S.r.l. - P.IVA/Cod Fisc.:03033940788 (Mandante)	Nome file: BUSTA B- OFFERTA TECNICA.rar.p7m.p7m Dimensione file: 3.84 MB Impronta MD5: c33004204669dd5a2225603861bbe31c	Ammessa al prosieguo
SOGET SOCIETA' PER AZIONI Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Nome file: Archivio busta tecnica.zip.p7m Dimensione file: 6.96 MB Impronta MD5: ff693427c508172eb75f7e35dfccab19	Ammessa al prosieguo
Andreani Tributi srl Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Nome file: BUSTA B_OFFERTA TECNICA.rar.p7m Dimensione file: 2.13 MB Impronta MD5: 66a3216f5878eed599a33ee98070050d	Ammessa al prosieguo

CIO' PREMESSO

In data 01.12.2022 alle ore 15:00, presso la sede del Comune di Mendicino (Sede CUC), la commissione di gara in oggetto, per come di seguito composta:

- Prof. Dott. Ubaldo Comite;
- Dott. Vincenzo Intraligi;
- Dott.ssa Assunta Greco

Procede alla lettura delle offerte presentate dagli Operatori Economici, appuntando ognuno per proprio conto le proprie valutazioni in riferimento ai criteri indicati nel disciplinare di gara e di seguito riportati:

OFFERTA TECNICA		INCIDENZA PERCENTUALE 70%
A. Qualità:		Punteggio massimo criterio
A1)	<p><u>PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE GENERALE E GESTIONE DEI SERVIZI LEGATI AI TRIBUTI MINORI</u></p> <p>Verranno premiate le proposte tendenti nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione generale e gestione dei servizi che nel loro complesso costituiscono l'oggetto dell'affidamento per la gestione ordinaria e per l'accertamento e la riscossione, dell'imposta Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP) – Diritti sulle Pubbliche Affissioni (DPA) – del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP), oltre che agli strumenti e alle metodologie per garantire l'emersione dell'evasione con conseguente efficacia della riscossione. - Saranno inoltre valutati positivamente le proposte che includeranno la gestione impiantistica delle affissioni: la fornitura, la sostituzione, il controllo e la manutenzione. 	15
A2)	<p><u>PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE GENERALE E GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE COATTIVA ALTRI TRIBUTI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Caratteristiche di organizzazione generale e gestione dei servizi che nel loro complesso costituiscono l'oggetto dell'affidamento in particolare evidenziando strumenti e metodologie per garantire l'emersione della evasione e l'efficacia della riscossione in merito ai servizi di Accertamento e di Riscossione Coattiva; - In merito alla riscossione coattiva mettere in evidenza l'organizzazione delle risorse umane e non, e gli strumenti messi in atto per il recupero del credito, oltre alla descrizione dei tempi e delle procedure adottate. 	15
A3)	<p><u>STRUMENTI INFORMATICI ED OPERATIVI</u></p> <p>Descrizione delle soluzioni informatiche e telematiche utilizzate per l'esecuzione dei servizi, con specifica dei sistemi software utilizzati ai fini della fruizione efficace ed efficiente del servizio secondo le disposizioni del capitolato nonché secondo le normative vigenti per la P.A. considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I sistemi informatici opportunamente dimensionati e tecnologicamente adeguati; - Le soluzioni e programmi software con gestione integrata delle entrate oggetto dell'affidamento; - Adeguata gestione del ciclo della rendicontazione integrata; - Sicurezza delle procedure e dei dati; - Fruibilità e usabilità dell'interfaccia al sistema 	10
A4)	<p><u>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI FRONT- OFFICE</u></p> <p>Verranno premiate le proposte in cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Venga individuato un numero idoneo di dipendenti addetti con specifici profili professionali, - Si evinca l'operatività del servizio di Front-Office ufficio aperto al pubblico (numero di ore e giorni della settimana), - L'operatività del servizio di Front-Office a mezzo Call Center (numero di ore e giorni della settimana), - Procedure informatiche che consentano la catalogazione, la acquisizione di tutte le pratiche presentate allo sportello dai contribuenti e l'aggiornamento on line dei DATA BASE. 	10
A5)	<p><u>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI BACK- OFFICE</u></p> <p>Verranno premiate le proposte in cui si evinca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attinenza e del numero degli specifici profili professionali messi a disposizione dall'azienda per le attività previste; - Strategia per l'aggiornamento delle liste di carico agli uffici competenti al fine di consentirne una più corretta conduzione della gestione ordinaria dei tributi; 	5

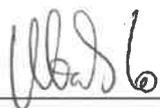
	- Progetto di organizzazione al Back-office (con indicazione del numero di ore e giorni della settimana) SEDE operativa dell'affidatario;	
A6)	<u>CERTIFICAZIONE DI QUALITA'</u> Ulteriori Certificazioni possedute attinenti alla gestione delle attività oggetto del presente affidamento.	5
A7)	<u>RATING LEGALITA'</u> Possesso di Rating Legalità ai sensi del Delibera AGCM del 14 novembre 2012, n. 24075 - Regolamento attuativo in materia di rating di legalità (ultima modifica delibera n. 26166 del 13 luglio 2016).	5
A8)	<u>SERVIZI AGGIUNTIVI</u> Eventuali proposte migliorative e servizi aggiuntivi utili per un miglior livello del servizio, senza oneri per l'Amministrazione Comunale, riguardanti le risorse umane e non, tempistiche, procedure istruttorie Servizi Tributi Minori, procedure istruttorie degli altri Servizi previsti da Capitolato.	5

Alle ore 19:30 il Presidente dichiara sospesa la seduta riservata, rinviando la prosecuzione in data 09.12.2022 alle ore 09:30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

F.TO Dott. Ubaldo COMITE



Il Componente

F.TO Dott. Vincenzo INTRALIGI



Il Componente

F.TO Dott.ssa Assunta GRECO





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

C.U.C. SERRE

Comuni Associati

CUC SERRE

Sede: Piazza Municipio - 87040 - MENDICINO (CS)

- pec: cucmendicino@pec.it

Tel. 0984 638911 - Fax 0984 630847

VERBALE DI GARA MEDIANTE Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Valutazione Offerta Tecnica

SEDUTA RISERVATA N.2

Oggetto	BANDO DI GARA GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI RELATIVI A: a) GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA, DEL CUP (CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA EX ART. 1 CO. 816-847 DELLA LEGGE 160/2019); b) GESTIONE ORDINARIA IMU, TARI, CANONE IDRICO, LAMPADE VOTIVE E DI TUTTI I TRIBUTI MINORI; c) ACCERTAMENTO E RECUPERO DELLA FASCIA DI ELUSIONE/EVASIONE IMU, TASI, TARI, CANONE IDRICO, LAMPADE VOTIVE E DI TUTTI I TRIBUTI MINORI PER LE ANNUALITÀ ACCERTABILI ENTRO LA DATA DI SCADENZA DEL PRESENTE AFFIDAMENTO; d) RISCOSSIONE COATTIVA IMU, TASI, TARI, CANONE IDRICO, LAMPADE VOTIVE E DI TUTTI I TRIBUTI MINORI E DELLE ALTRE ENTRATE COMUNALI; e) GESTIONE ACCERTAMENTI E RISCOSSIONE COATTIVA DI TUTTI GLI ATTI E/O VERBALI EMESSI DALLA POLIZIA MUNICIPALE PER INFRAZIONI E/O VIOLAZIONI IMPOSTI DA OBBLIGHI DI LEGGE; f) ATTIVITA' DI RECUPERO E RISCOSSIONE COATTIVA DEGLI ONERI CONCESSORI E/O DI URBANIZZAZIONE; g) GESTIONE ACCERTAMENTI E RISCOSSIONE COATTIVA DI VERBALI E/O SANZIONI AMMINISTRATIVE DI VARIA NATURA.
CIG	933123176A
Importo di gara	€ 958.032,84
Scelta del contraente	Procedura Aperta
Struttura proponente	CUC SERRE
Modalità	TELEMATICA

PREMESSO

Che, con verbale del 21.10.2022, il Seggio di gara, in seduta pubblica, ha proceduto alla disamina della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" al fine di verificare il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti di ordine

soggettivo ed ha ravvisato la necessità di ricorrere al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, per l'integrazione della documentazione mancante;

che a tal fine, con nota prot. n. 2406 del 21.10.2022, i concorrenti ammessi con riserva alla gara sono stati invitati, mediante posta elettronica certificata istituzionale ai sensi e per gli effetti della vigente normativa prevista in materia dal CAD - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, a presentare la documentazione mancante;

che, come risulta dal verbale del 24/11/2022 ORE 15:56 la commissione ha proceduto all'apertura della busta "B" contenente la documentazione tecnica ed alla verifica della correttezza formale della documentazione in essa contenuta con il seguente esito:

Partecipante	Informazioni busta amministrativa	Valutazione
SOCIETA' GESTIONE RISCOSSIONE TRIBUTI S.P.A. (SO.GE.R.T.) Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8) • laBconsulenze S.r.l. - P.IVA/Cod Fisc.:03033940788 (Mandante)	Nome file: BUSTA B- OFFERTA TECNICA.rar.p7m.p7m Dimensione file: 3.84 MB Impronta MD5: c33004204669dd5a2225603861bbe31c	Ammessa al prosieguo
SOGET SOCIETA' PER AZIONI Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Nome file: Archivio busta tecnica.zip.p7m Dimensione file: 6.96 MB Impronta MD5: ff693427c508172eb75f7e35dfccab19	Ammessa al prosieguo
Andreani Tributi srl Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Nome file: BUSTA B_OFFERTA TECNICA.rar.p7m Dimensione file: 2.13 MB Impronta MD5: 66a3216f5878eed599a33ee98070050d	Ammessa al prosieguo

Richiamato il Verbale riservato n. 1 del 01.12.2022.

CIO' PREMESSO

In data 09.12.2022 alle ore 09.30 presso la sede del Comune di Mendicino (Sede CUC), la commissione di gara in oggetto, per come di seguito composta:

- Prof. Dott. Ubaldo Comite;
- Dott. Vincenzo Intraligi;
- Dott.ssa Assunta Greco

Procede all'attribuzione dei punteggi, per ogni singolo criteri ad ogni singolo OOE. La commissione ha inteso uniformare l'attribuzione del coefficiente (compreso tra 0 ed 1) che assegnerà agli Operatori Economici. Dalla valutazione effettuata si riporta il prospetto dei coefficienti attribuiti con relativo calcolo dei punteggi:

		ATTRIBUZIONE COEFFICIENTI TRA 0 ED 1 LA COMMISSIONE SI E' UNIFORMATA NELL'ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI QUINDI SI INDICHERA' UN UNICO COEFFICIENTE PER OGNI OOOE PER OGNI SINGOLO CRITERIO DI VALUTAZIONE			RIPARAMETRAZIONE			
	CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER OGNI CRITERIO	ANDREANI TRIBUTI SRL	SOGET SPA	ATI (SOGERT SPA- LA BCONSULENZE SRL) RTI	ANDREANI TRIBUTI SRL	SOGET SPA	ATI (SOGERT SPA- LA BCONSULENZE SRL) RTI
A1	<p>PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE GENERALE E GESTIONE DEI SERVIZI LEGATI AI TRIBUTI MINORI</p> <p>Verranno premiate le proposte tendenti nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione generale e gestione dei servizi che nel loro complesso costituiscono l'oggetto dell'affidamento per la gestione ordinaria e per l'accertamento e la riscossione, dell'imposta Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP) – Diritti sulle Pubbliche Affissioni (DPA) – del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP), oltre che agli strumenti e alle metodologie per garantire l'emersione dell'evasione con conseguente efficacia della riscossione. - Saranno inoltre valutati positivamente le proposte che includeranno la gestione impiantistica delle affissioni: la fornitura, la sostituzione, il controllo e la manutenzione 	15	0,67	0,50	0,33	15,00	11,25	7,50

A2	<p>PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE GENERALE E GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE COATTIVA ALTRI TRIBUTI</p> <p>- Caratteristiche di organizzazione generale e gestione dei servizi che nel loro complesso costituiscono l'oggetto dell'affidamento in particolare evidenziando strumenti e metodologie per garantire l'emersione della evasione e l'efficacia della riscossione in merito ai servizi di Accertamento e di Riscossione Coattiva;</p> <p>- In merito alla riscossione coattiva mettere in evidenza l'organizzazione delle risorse umane e non, e gli strumenti messi in atto per il recupero del credito, oltre alla descrizione dei tempi e delle procedure adottate.</p>	15	0,40	0,60	0,60	10,00	15,00	15,00
A3	<p>STRUMENTI INFORMATICI ED OPERATIVI</p> <p>Descrizione delle soluzioni informatiche e telematiche utilizzate per l'esecuzione dei servizi, con specifica dei sistemi software utilizzati ai fini della fruizione efficace ed efficiente del servizio secondo le disposizioni del capitolato nonché secondo le normative vigenti per la P.A. considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I sistemi informatici opportunamente dimensionati e tecnologicamente adeguati; - Le soluzioni e programmi software con gestione integrata delle entrate oggetto dell'affidamento; - Adeguata gestione del ciclo della rendicontazione integrata; - Sicurezza delle procedure e dei dati; - Fruibilità e usabilità dell'interfaccia al sistema 	10	0,80	1,00	1,00	8,00	10,00	10,00

A4	<p>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI FRONT- OFFICE</p> <p>Verranno premiate le proposte in cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Venga individuato un numero idoneo di dipendenti addetti con specifici profili professionali, - Si evinca l'operatività del servizio di Front-Office ufficio aperto al pubblico (numero di ore e giorni della settimana), - L'operatività del servizio di Front-Office a mezzo Call Center (numero di ore e giorni della settimana), - Procedure informatiche che consentano la catalogazione, la acquisizione di tutte le pratiche presentate allo sportello dai contribuenti e l'aggiornamento on line dei DATA BASE. 	10	1,00	0,50	1,00	10,00	5,00	10,00
A5	<p>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI BACK- OFFICE Verranno premiate le proposte in cui si evinca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attinenza e del numero degli specifici profili professionali messi a disposizione dall'azienda per le attività previste; - Strategia per l'aggiornamento delle liste di carico agli uffici competenti al fine di consentirne una più corretta conduzione della gestione ordinaria dei tributi; - Progetto di organizzazione al Back-office (con indicazione del numero di ore e giorni della settimana) SEDE operativa dell'affidatario; 	5	0,33	1,00	1,00	1,67	5,00	5,00
A6	<p>CERTIFICAZIONE DI QUALITA'</p> <p>Ulteriori Certificazioni possedute attinenti alla gestione delle attività oggetto del presente affidamento.</p>	5	1,00	0,40	1,00	5,00	2,00	5,00
A7	<p>RATING LEGALITA'</p> <p>Possesso di Rating Legalità ai sensi del Delibera AGCM del 14 novembre 2012, n. 24075 - Regolamento attuativo in materia di rating di legalità (ultima modifica delibera n. 26166 del 13 luglio 2016).</p>	5	1,00	0,67	1,00	5,00	3,33	5,00

A8	SERVIZI AGGIUNTIVI Eventuali proposte migliorative e servizi aggiuntivi utili per un miglior livello del servizio, senza oneri per l'Amministrazione Comunale, riguardanti le risorse umane e non, tempistiche, procedure istruttorie Servizi Tributi Minori, procedure istruttorie degli altri Servizi previsti da Capitolato.	5	1,00	1,00	1,00	5,00	5,00	5,00
TOTALI		Max 70				59,67	56,58	62,50

Viste le schede sopra riportate, si è ottenuto il punteggio complessivo per ogni singolo candidato, come riassunto nella tabella che segue:

Concorrente	Punteggio
ATI SOCIETA' GESTIONE RISCOSSIONE TRIBUTI S.P.A. (SO.GE.R.T.) - LABCONSULENZE	62.50
GOGET SOCIETA' PER AZIONI	56.58
ANDREANI TRIBUTI SRL	59.67

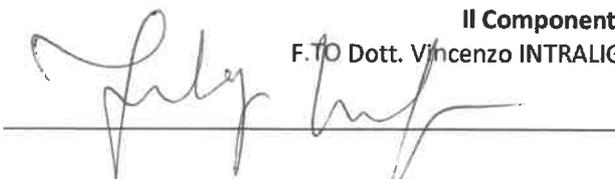
Alle ore 12.45 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.TO Dott. Ubaldo COMITE



Il Componente
F.TO Dott. Vincenzo INTRALIGI



Il Componente
F.TO Dott.ssa Assunta GRECO

