



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

## BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50.2016, per l'affidamento della gestione nell'ambito del PROGETTO SPRAR/SIPROIMI PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI CONTRIBUTO "FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO" (FNPSA) 2021/2022**

### Art. 1 - Amministrazione Aggiudicatrice - Denominazione e indirizzi

**Denominazione ufficiale/profilo del committente:** COMUNE DI MENDICINO

**Indirizzo postale:** Piazza Municipio 1 – trav. I

**Città:** MENDICINO - **CAP:** 87040 **Paese:** Italia

**Indirizzo Internet:** [www.comune.mendicino.cs.it](http://www.comune.mendicino.cs.it)

**Responsabile Unico del Procedimento:** Avv. Antonio Filippelli

**Telefono:** 0984.638911 **Pec:** [comunemendicino@mailcertificata.biz](mailto:comunemendicino@mailcertificata.biz)

Vocabolario comune per gli appalti: Codice CPV principale 98000000

**CIG:** 8508732BC3

**Modalità di aggiudicazione:** Offerta economicamente vantaggiosa di cui agli artt. 95 comma 3 lett. a) e art. 95 comma 7 del Codice dei Contratti determinata in base agli elementi di valutazione indicati all'art. 8 del presente bando di gara.

**Luogo di esecuzione dell'appalto:** Comune di MENDICINO

**Durata dell'appalto:** Il servizio avrà una durata massima di due anni con inizio dalla data di consegna del servizio e termine al 31 dicembre 2022, con possibilità di proroga a discrezione dell'Amministrazione e ove consentita dalle disposizioni in materia e dal Ministero.

### **Normativa di riferimento:**

Decreto 10 agosto 2016 del Ministero dell'interno (G. U. n°200 del 27/08/2016);

Decreto 20 dicembre 2016 del Ministero dell'Interno.

Decreto 18 novembre 2018 del Ministero dell'interno;

Decreto 10 agosto 2020 del Ministero dell'Interno.

Per la presente procedura di gara è possibile proporre quesiti scritti da inoltrare attraverso la piattaforma telematica della Centrale Unica di Committenza "Serre" disponibile al seguente indirizzo: <https://cucmendicino.trasparenza.com/> e secondo i dettami contenuti nell' "ALLEGATO O - Regolamento Gara Telematica".

### **Valore Dell'Affidamento:**

- **L'importo complessivo dell'appalto per il biennio 2021/2022 posto a base di gara, è pari a € 618.010,52**



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

*Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)*

secondo quanto indicato nel Piano Finanziario di progetto preventivo che viene allegato al presente bando, dal quale sono stati detratti i costi connessi all'espletamento della gara, delle procedure di affidamento (RUP, DEC, registrazione atti, pubblicità) e del revisore contabile per un importo pari a € 22.000,00 sul biennio 2021/2022 ossia dalle voci B4 e B6, in quanto tali prestazioni saranno gestite direttamente dal Comune di Mendicino per come da normativa vigente. Si specifica che per come disposto dai Decreti del Ministero dell'Interno gli Enti che hanno avuto accesso al finanziamento sono chiamati a dotarsi di un Revisore per le verifiche amministrative, finanziarie, tecniche e materiali delle spese sostenute ai fini dell'attuazione dei progetti, pertanto il Comune di Mendicino, per la presentazione del rendiconto dovrà affidare detto incarico a professionista/società abilitato. Le spese per detto incarico sono state detratte dall'importo complessivo del finanziamento.

Essendo il progetto oggetto di erogazione di contributo da parte del Ministero, il costo sarà comunque adeguato sia al valore del contributo effettivamente erogato, sia in rapporto alla data di reale avvio del servizio e comporterà conseguente riduzione secondo il periodo di affidamento e senza che ciò possa determinare risarcimento alcuno per l'affidatario. Inoltre, poiché la realizzazione del progetto è subordinata all'erogazione del contributo da parte del Ministero degli Interni, resta inteso che, a i sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, l'esecuzione del progetto è sottoposta a condizione sospensiva. In ogni caso resta inteso che il Comune di Mendicino ha facoltà di variare il Piano Economico di progetto, di comune accordo con l'aggiudicatario del presente appalto, rispetto agli importi finanziati, secondo quanto pubblicato dal Ministero dell'Interno con Faq di cui ai Criteri rimodulazione piani finanziari in riferimento al DM 10/08/2020 a meno delle voci B4 e B6 per come sopra riportato.

Le modalità e la periodicità con le quali si provvederà a trasferire al soggetto gestore le risorse finanziarie saranno definite nel contratto che sarà stipulata tra le parti. L'Ente gestore, affidatario della gestione dei servizi provvederà a trasmettere al Comune di Mendicino, trimestralmente, relazione sulle attività svolta. Si precisa che il trasferimento delle predette risorse avverrà esclusivamente in seguito all'accreditamento effettivo del contributo sul conto di Tesoreria del Comune di Mendicino da parte del Ministero dell'Interno. In ogni caso si riserva la facoltà, a tutela dell'interesse pubblico, di procedere alla revoca o riduzione, anche parziale, dell'affidamento dell'attività del progetto al soggetto gestore. In tale ipotesi, la somma da trasferire sarà rideterminata in funzione dell'equilibrio economico finanziario che dovrà essere assicurato per la realizzazione dell'attività del progetto, e comunque nei limiti delle somme effettivamente erogate dal Ministero. Il Comune di Mendicino potrà trattenere dalle risorse da trasferire al soggetto gestore le somme necessarie al pagamento delle eventuali penalità irrogate. Il servizio effettuato sarà liquidato dietro presentazione di regolari fatture liquidabili previa acquisizione del DURC.

### **Art. 2 – Oggetto e finalità dell'avviso**

Il Bando di gara a procedura aperta ai sensi del D.lgs. 50/2016, è finalizzato alla selezione di un soggetto idoneamente operante nel campo dei servizi afferenti all'area immigrazione, cui affidare la gestione e attuazione di interventi finalizzati all'accoglienza integrata dei richiedenti protezione internazionale, asilo e/o rifugiati, in convenzione, tenuto conto dei servizi minimi obbligatori da attuare, secondo il Decreto 10 agosto 2020 del Ministero dell'Interno.

L'obiettivo principale dello SPRAR è l'accoglienza integrata e rivolta ai richiedenti e/o titolari di protezione internazionale e umanitaria. Per accoglienza integrata si intende la messa in atto di interventi materiali di base (vitto, alloggi) insieme ai servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali alla riconquista dell'autonomia



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

*Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040*  
*P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847* *Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>*  
*Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)*

individuale quali: l'assistenza sanitaria e psicologica, l'orientamento/accompagnamento sul territorio, la consulenza legale, i servizi di interpretariato e mediazione culturale, i percorsi individuali di inserimento lavorativo, l'insegnamento della lingua italiana, l'integrazione abitativa, le attività di socializzazione, con attenzione particolare alle categorie vulnerabili.

I servizi oggetto dell'affidamento sono così di seguito riassunti:

1. SERVIZI DI ACCOGLIENZA;
  - accoglienza materiale;
  - gestione ordinaria vitto;
  - gestione ordinaria alloggi;
2. SERVIZI D'INTEGRAZIONE;
  - mediazione linguistico - culturale;
  - orientamento e accesso ai servizi i del territorio;
  - insegnamento della lingua italiana;
  - formazione e riqualificazione professionale;
  - orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
  - orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
  - orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale.
3. SERVIZI DI TUTELA;
  - Tutela psico-socio-sanitaria;
  - Tutela legale orientamento e accompagnamento legale;

Inoltre l'operatore economico dovrà garantire supporto all'Ente locale per:

- aggiornamento e gestione della banca dati;
- gestione tempi, proroghe e revoca dell'accoglienza;
- gestione trasferimenti;
- elaborazione di relazioni, schede di monitoraggio e presentazione di rendiconti finanziari;
- individuazione di modalità efficienti di raccolta, archiviazione e gestione dati

Dovrà essere assicurata l'erogazione dei servizi indicati secondo le modalità operative riportate nel "Manuale Operativo" per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale" (d'ora in poi per brevità "Manuale operativo") e dalle "Linee guida per la presentazione del progetto" curate dal Servizio centrale e disponibile sul sito web: <http://www.serviziocentrale.it>

### **Art. 3 - Requisiti dei soggetti partecipanti alla procedura.**

Possono partecipare al presente avviso organismi e /o soggetti del Terzo Settore, in forma singola o associata tra loro, con una pluriennale e consecutiva esperienza, almeno cinque anni, nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da attività e servizi in essere, al momento della presentazione della domanda di



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

*Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040*  
*P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>*  
*Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)*

partecipazione al presente bando; nel caso in cui gli enti siano consorzi, è obbligatorio indicare la/le consorziata erogante/i servizi oggetto del presente avviso. Inoltre i partecipanti devono aver adempiuto, durante la partecipazione a precedenti progetti SPRAR a tutti gli obblighi relativi alla fase di rendicontazione per come stabilito dalle Linee Guida del Ministero dell'Interno.

Nel caso in cui il soggetto sia una ATI/ATS/RTI, raggruppata in forma orizzontale tutti i compartecipanti devono essere in possesso del requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico dei richiedenti e titolari di protezione internazionale o umanitaria, già al momento della sua costituzione e deve essere indicato il soggetto capofila. Nel caso in cui il soggetto sia una ATI/ATS/RTI, raggruppata in forma verticale i compartecipanti devono possedere i requisiti di pluriennale e consecutiva esperienza ciascuno relativamente ai servizi di propria competenza, che devono essere chiaramente indicati dal documento di costituzione.

I soggetti partecipanti, pena l'esclusione dalla procedura devono essere in possesso dei seguenti requisiti

### **Requisiti di ordine generale:**

- a. assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, in analogia a quanto previsto dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- b. inesistenza delle cause ostative di cui alla legge 31/05/1955, n°575 e s. m. i.;
- c. condizioni di regolarità o non assoggettamento rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili o non essere soggetta a tali norme (Legge 12/03/99, n. 68);
- d. La regolarità contributiva INPS ed INAIL (DURC). Il possesso dei requisiti di cui alle lettere: a, b, c, e del presente articolo, devono essere dimostrati mediante auto dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000;
- e. iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore di attività;
- f. Possesso di una sede operativa nella Provincia di Cosenza o l'impegno a stabilirla entro i termini previsti dalla sottoscrizione della convenzione;

### **Requisiti di capacità tecnica:**

- g. Ai sensi dell'art. 10 delle "Linee Guida per il funzionamento del Sistema di Protezione per i titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati" – allegato al Decreto del Ministero dell'Interno del 18 novembre 2019, il soggetto che si candida alla gestione del progetto deve possedere pluriennale consecutiva esperienza nella presa in carico di Minori Stranieri Non Accompagnati di almeno **cinque anni consecutivi** (2015/2020), nell'ambito di progetti SPRAR/SIPROIMI comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione della domanda;
- h. Che l'operatore economico negli ultimi cinque anni (2015-2019) ha realizzato un fatturato globale pari a euro 3.000.000,00 (in caso di RTI indicare le quote);
- i. Che l'operatore economico abbia conseguito un fatturato nell'ultimo quinquennio (2015-2019) per la gestione di progetti SPRAR/SIPROIMI destinati a minori stranieri non accompagnati, con indicazione del committente, oggetto, importo e periodo di esecuzione, per un importo non inferiore a € 1.500.000,00.
- j. Iscrizione al registro degli enti e delle associazioni che svolgono attività a favore degli immigrati, da almeno anni due, istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ai sensi del DPR 394/1999, art. 52 – Prima Sezione.



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847 Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

**DUVRI** - Non è prevista, al momento, la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, di cui all'art. 26 del D.lgs 81/2008 (DUVRI), in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza. L'amministrazione si riserva la facoltà di chiederlo in caso di variazione delle condizioni iniziali.

Le istanze prive dei requisiti sopraelencate non saranno prese in considerazione. Con la presentazione dell'istanza di cui al presente avviso, il proponente accetta automaticamente senza condizioni né riserve tutte le disposizioni del medesimo.

## **Art. 4 - Proposta progettuale tecnico-qualitativa**

La proposta progettuale tecnico - qualitativa deve essere redatta in lingua italiana e nel rispetto delle indicazioni del Ministero dell'Interno.

## **Art. 5 - Durata del progetto**

L'affidamento della gestione dei servizi al soggetto selezionato avrà decorrenza dalla data di consegna e terminerà alla data del 31 dicembre 2022.

## **Art 6- Individuazione del soggetto attuatore**

Possono presentare domanda di partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, le Cooperative Sociali e le Associazioni di promozione sociale di cui all'art. 2 del DPCM 30/03/2001 n. 15241 (in GU 14/08/2001 n. 188).

È ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'impresa, costituiti o costituendi, ovvero i n consorzi ordinari di concorrenti di cui al l'art. 2602 del codice civile; in tal caso si applicano le disposizioni cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

Nel caso gli enti attuatori siano consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i servizi indicati.

In caso di RTI o Consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando.

L'amministrazione si riserva la facoltà di individuare il soggetto attuatore anche in presenza di una sola candidatura, purché valida.

L'Amministrazione si riserva comunque di non procedere all'individuazione del soggetto affidatario in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo, in particolare se il punteggio complessivo dell'offerta risultasse inferiore a 40 punti.

## **Art. 7 - Norme per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorziati**



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847 Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento già costituito, la candidatura deve essere sottoscritta dal soggetto capogruppo mandatario, il quale la propone in nome proprio anche per conto dei mandanti. In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento non ancora costituito, la candidatura deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e deve essere dichiarato, in sede di domanda di partecipazione, che dette imprese si impegnano, in caso di selezione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di loro espressamente indicato e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà la convenzione in nome e per conto proprio e delle mandanti. Ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016 comma 7, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La mancata osservanza del suddetto divieto conseguirà l'esclusione dalla selezione del singolo candidato e/o raggruppamento temporaneo.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento/consorzio già costituito, la documentazione richiesta dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- la domanda di ammissione deve essere presentata da parte del legale rappresentante di tutti i soggetti componenti il raggruppamento/consorzio, oltreché dal legale rappresentante del consorzio;
- la relazione tecnica, la proposta progettuale e il piano preventivo finanziario devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa individuata quale capogruppo del raggruppamento/consorzio. Nel caso di partecipazione alla selezione di consorzi, questi devono presentare una dichiarazione che indichi i consorziati per i quali il consorzio concorre. Preventivamente a tali consorziati opera il divieto di partecipare alla medesima selezione in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla selezione sia il consorzio che i consorziati. La candidatura dei concorrenti associati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione. Sono vietate le associazioni in partecipazione e ogni modificazione alla composizione delle Associazioni temporanee rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di partecipazione alla selezione.

### **Art. 8 - Criterio per la selezione e l'aggiudicazione del servizio**

Ai fini della selezione del miglior concorrente saranno valutati gli elementi di natura tecnica secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il punteggio massimo attribuibile ad ognuna delle proposte è pari a 100 sulla base di quanto stabilito dall'art. 95 comma 7 del D.lgs. 50 del 2016. La valutazione è da eseguirsi sugli elementi tecnici - qualitativi e gestionali della proposta sulla base della relazione tecnica progettuale;

#### A. OFFERTA TECNICO – QUALITATIVA GESTIONALE

Il punteggio di cui alla lettera a) sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri:



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
 P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847 Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
 Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

	Punti max	
<b>1. QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE</b>  Coerentemente al progetto presentato e finanziato dal Ministero dell'Interno si prevedono i servizi di seguito elencati. Eventuali iniziative aggiuntive e migliorative (servizi nuovi, servizi aggiuntivi, servizi innovativi) devono essere attestate da accordo di partenariato con soggetti esterni o autodichiarazione sostitutiva del Responsabile Legale del soggetto partecipante al bando.		
1. <b>Possesso della Certificazione ISO 9001:2015.</b> Erogazione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela di minori stranieri non accompagnati ( <b>se si 5 punti</b> );	Se posseduta PUNTI 5,0 Se non posseduta PUNTI 0,0	
2. <b>Servizio di mediazione linguistico culturale.</b> Organizzazione del servizio, modalità di erogazione, grado di flessibilità del servizio e degli operatori e adattabilità alle esigenze degli ospiti, tempestività e grado di soddisfazione dei bisogni in urgenza. ( <b>Max 4 punti</b> );	Modalità organizzativa FINO A PUNTI 2,0 Base (da Manuale)Punti 1 Innovativa Punti 2 Catalogo Linguistico FINO A PUNTI 2,0 Fino a 4 lingue Punti 1 Da 5 in poi Punti 2	
3. <b>Servizio di accoglienza materiale e strumenti gestionali.</b> Organizzazione del servizio, modalità di erogazione e attivazione di forme di collaborazione con la realtà locale. Programmazione degli interventi e promozione dell'autonomia dei beneficiari. Modalità organizzative e gestionali. Programmazione e gestione di eventuali emergenze. ( <b>Max 5 punti</b> );	FINO A PUNTI 2,0 Base (da Manuale)Punti 1 Innovativa Punti 2 Altri strumenti gestionali PUNTI 2,0 Gestione della privacy PUNTI 1,0	<b>40</b>
4. <b>Insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico dei minori.</b> Organizzazione e strutturazione delle attività di apprendimento della lingua italiana. Modalità di collaborazione con il Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti. Ampliamento dell'offerta formativa sulla lingua italiana, ulteriori azioni previste, coinvolgimento di altri attori. Forme di sostegno e collaborazione con la scuola per favorire l'inserimento dei minori. Servizi e azioni ulteriori a supporto di tale azione. ( <b>Max 4 punti</b> );	Modalità organizzativa FINO A PUNTI 2,0 Base (da Manuale)Punti 1 Innovativa Punti 2 Ampliamento offerta formativa PUNTI 2,0	



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847 Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

**5. Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo.**

Formazione e riqualificazione professionale. Organizzazione e attivazione di percorsi di orientamento, formazione e riqualificazione. Modalità di collaborazione con il Centro per l'Impiego. Strategie e strumenti utilizzati per la mappatura dei bisogni formativi e delle aspettative dei beneficiari e del monitoraggio e sostegno nei percorsi attivati. Coinvolgimento di altri soggetti privati e pubblici. **(Max 5 punti);**

Modalità organizzativa  
FINO A PUNTI 2,0  
Base (da Manuale)Punti 1  
Innovativa Punti 2  
Percorsi di Formazione  
PUNTI 1,0  
Monitoraggio misure  
attivate punti 1,0  
Strutturazione Rete punti  
1,0

**6. Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo.** Modalità e strategie di sostegno per favorire la fuoriuscita dal sistema SPRAR/SIPROIMI dei beneficiari e relativo raggiungimento dell'autonomia abitativa. Forme di sostegno all'azione con la collaborazione di altri attori, e relative risorse attivabili. **(Max 4 punti);**

Modalità organizzativa  
FINO A PUNTI 2,0  
Base (da Manuale)Punti 1  
Innovativa Punti 2  
Monitoraggio misure  
attivate PUNTI 1,0  
Strutturazione Rete  
PUNTI 1,0

**7. Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale.** Modalità e strategie rivolte alla conoscenza delle iniziative di socializzazione, culturali, sportive ecc., della realtà locale. Strategie per la promozione della partecipazione a dette iniziative e all'inserimento sociale. Collaborazione con altri attori e relative risorse attivabili. **(Max 4 punti)**

Modalità organizzativa  
FINO A PUNTI 2,0  
Base (da Manuale)Punti 1  
Innovativa Punti 2  
Strutturazione Rete  
PUNTI 2,0  
Fino a 4 accordi Punti 1  
Da 5 in poi Punti 2

**8. Orientamento e tutela sanitaria.** Modalità e strategie finalizzate alla presa in carico sanitaria dei beneficiari, all'orientamento sui servizi sanitari ed alla sensibilizzazione ai temi della salute. Adozione di strategie di emergenza ed adozione di specifici protocolli. **(Max 5 punti);**

Modalità organizzativa  
FINO A PUNTI 2,0  
Base (da Manuale)Punti 1  
Innovativa Punti 2  
Gestione emergenze  
PUNTI 1,0  
Adozione Protocolli  
COVID PUNTI 2,0



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847 Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

<p><b>9. Orientamento e accompagnamento legale.</b> Organizzazione del servizio, modalità di erogazione delle prestazioni, grado di flessibilità del servizio e degli operatori e adattabilità alle esigenze degli ospiti, tempestività di erogazione. <b>(Max 4 punti)</b></p>	<p>Modalità organizzativa  FINO A PUNTI 2,0  Base (da Manuale)Punti 1  Innovativa Punti 2  Altri servizi di sostegno legale PUNTI 2,0</p>	
<p><b>2. QUALITÀ ORGANIZZATIVA</b></p> <p>- <b>Esperienza maturata dal soggetto partecipante</b> nella gestione di Servizi in favore di minori stranieri non accompagnati precedenti alla data del bando: 4 punti per ogni semestre complessivo. <b>(Max 40 punti)</b></p>	<p>Per ogni semestre di gestione PUNTI 4,0</p>	40
<p><b>3. QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEI COMPONENTI L'ÉQUIPE DEL PROGETTO, IN RIFERIMENTO ALL'OGGETTO DELL'AVVISO</b></p> <p>1. La valutazione verrà effettuata sugli anni di esperienza delle seguenti figure professionali: (Max 20 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile</li> <li>- Assistenti sociale</li> <li>- Educatore Professionale</li> <li>- Mediatore culturale</li> <li>- Operatore integrazione socio-lavorativa</li> <li>- Operatore Legale</li> </ul>	<p>Esperienza maturata:</p> <p>1 anno PUNTI 1,0</p> <p>2 anni PUNTI 2,0</p> <p>3 anni PUNTI 3,0</p> <p>4 anni PUNTI 4,0</p> <p>5 anni PUNTI 5,0</p>	20
<b>Totale punti Max</b>		<b>100</b>

In seduta riservata la Commissione procederà all'esame dell'offerta tecnica di ciascun concorrente "BUSTA TECNICA" consistente in un archivio informatico (formato file .zip/.rar) marcato temporalmente contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente, la quale dovrà essere organizzata con riferimento ai criteri sopra riportati.

**L'archivio informatico così formato** deve essere strutturato secondo i criteri di valutazione sopra indicati, e quindi, di fatto, suddiviso in paragrafi che consentano, con chiarezza, la valutazione dei singoli criteri richiesti nel bando e nel presente disciplinare.

Tutti gli elaborati descrittivi (che costituiscono gli allegati dell'offerta tecnica), devono essere redatti su carta libera e in lingua italiana nonché sottoscritti dal legale rappresentante.



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
 P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
 Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

Non sono ammesse offerte parziali.

La “BUSTA TECNICA” non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della “BUSTA AMMINISTRATIVA” sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell’ammissione alla gara.

L’offerta tecnica dovrà contenere **A PENA DI ESCLUSIONE** la seguente documentazione:

1. **Una relazione Tecnica** che dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando un numero massimo di 15 pagine con allegato Progetto Educativo Individualizzato (secondo quanto previsto dal Manuale di gestione dei progetti SPRAR/SIPROIMI) da utilizzare per ciascun minore straniero non accompagnato inserito nel Progetto.

Per pagina si intende la facciata di ciascun foglio, numerata progressivamente, (sono escluse dal conteggio le due copertine, indice ed eventuale pagina finale).

FORMATTAZIONE	
<b>Formato:</b> A4	<b>Carattere:</b> Calibri o equivalente <i>open font</i>
<b>Dimensione:</b> 12	<b>Spaziatura:</b> prima 3 pt, dopo 3 pt
<b>Interlinea:</b> esatta 12	<b>Allineamento:</b> giustificato
<b>Margine</b> superiore cm. 2,5	<b>Margine</b> inferiore 2 cm
<b>Margine</b> sinistro 2 cm	<b>Margine</b> destro 2 cm

2. **Dichiarazione di impegno** a realizzare le offerte proposte senza alcun onere aggiuntivo rispetto all’importo dei lavori contrattualizzati, predisposta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante in forma digitale;

Si raccomanda di attenersi alle indicazioni sopra riportate, in particolare alla necessità di esporre tutti gli elementi in cui si sostanzia la valutazione secondo l’ordine di articolazione sopra riportato.

Il criterio di attribuzione dei punteggi sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice in seduta riservata attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere, un punteggio discrezionale, variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara.

Una volta che ciascun commissario abbia attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per il criterio suddetto, la commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti con riconoscimento del valore 1 al coefficiente più elevato; di conseguenza gli altri coefficienti verranno riparametrati proporzionalmente.

La valutazione viene ottenuta secondo i valori indicati nella tabella che segue:

Coefficiente di prestazione dell’offerta “Vai” relativa ad ogni singolo criterio	
PROPOSTA OTTIMA/ECCELLENTE	1,00
PROPOSTA BUONA	0,75



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
 P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847 Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
 Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

PROPOSTA PIU' CHE SUFFICIENTE	0,50
PROPOSTA SUFFICIENTE	0,30
PROPOSTA NON ATTINENTE O INADEGUATA	0,10
PROPOSTA ASSENTE	0,00

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio del Commissario sulla singola voce, senza necessità di alcuna specificazione o motivazione. È comunque facoltà del singolo Commissario o della Commissione di gara nel suo complesso stilare schede di sintesi delle principali caratteristiche delle offerte presentate. Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

### **Art. 9 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

### **Art. 10 - Modalità e termini per la presentazione dell'offerta**

Ai sensi dell'art. 40 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al codice dei contratti svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

La procedura di gara per l'affidamento dei lavori di cui al presente disciplinare di gara, verrà pertanto svolta ed implementata mediante apposita piattaforma digitale, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, raggiungibile al sito indicato nell' "ALLEGATO O - Regolamento Gara Telematica" e seguirà il timing di gara sotto riportato:

FASE	TIMING GARA	DATA	ORA
-	Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	27/11/2020	12:00
0	Scadenza della gara – Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e per il per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	02/12/2020	12:00

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo d'impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) la presentazione della documentazione richiesta nel bando/disciplinare di gara e l'offerta economica dovrà essere:

- firmata digitalmente dai soggetti indicati nel bando/disciplinare di gara;



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

- caricata sul sistema, nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità descritte nel “ALLEGATO O - Regolamento Gara Telematica”, dalla sola ditta mandataria.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice che procederà:

- a) all'apertura in seduta pubblica dei plichi “BUSTA AMMINISTRATIVA” che consiste in un archivio informatico (formato file .zip/.rar) marcato temporalmente contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente;
- b) all'apertura in seduta pubblica all'apertura dei plichi “BUSTA TECNICA” che consiste in un archivio informatico (formato file .zip/.rar) marcato temporalmente contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente. La valutazione della busta tecnica avverrà in seduta riservata. Successivamente, in seduta pubblica, si darà lettura dei punteggi.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati – Procuratori delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

### **Art. 11- Subappalto**

È vietato il subappalto in tutto o in parte, del contratto di cui al presente bando se non nei casi espressamente previsti dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

### **Art. 12 - Avvalimento**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del D.lgs. 50/2016, in relazione al presente appalto può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine il concorrente presenta in sede di partecipazione alla gara d'appalto:

- a. Una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b. Una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.lgs. 50/2016;
- c. Una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d. Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e. Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.lgs. 50/2016;
- f. Il concorrente e l'impresa ausiliaria inoltre, devono produrre, a pena esclusione, originale o copia autentica del contratto di avvalimento, da cui scaturisca in modo inequivocabile la volontà contrattuale di avvalimento tra l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria, attraverso la manifestazione di un obbligo verso il concorrente e verso



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

la Stazione Appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, che dovrà essere chiaramente indicata, le risorse e specifico ed ogni altro elemento utile per portare ad esecuzione il medesimo appalto. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la cauzione provvisoria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. In relazione al presente appalto non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **Art. 13 - Presa visione dei luoghi**

È fatto obbligo, pena l'esclusione, per tutti i concorrenti di prendere visione degli immobili adibiti a civile abitazione messi a disposizione dal comune di Mendicino per i servizi di accoglienza di cui al presente bando, nonché presa visione dei servizi presenti all'interno del progetto approvato e finanziato dal Ministero. Il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante del soggetto partecipante o da un suo delegato. Per il sopralluogo è necessario richiedere un appuntamento tramite pec all'indirizzo indicato al punto 1 del presente bando di gara.

## **Art. 14 - Garanzia a corredo dell'offerta**

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. L'aggiudicatario è obbligato a presentare, in caso di aggiudicazione, apposita garanzia definitiva redatta ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

## **Art. 15 - Presentazione dell'istanza e modalità di partecipazione**

Così per come specificato precedentemente la procedura per l'affidamento del servizio di che trattasi, verrà pertanto svolta ed implementata mediante apposita piattaforma digitale ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016. La predisposizione dell'offerta dovrà pertanto eseguirsi necessariamente attraverso la piattaforma denominata "TRASPARE" raggiungibile al sito indicato nell' "ALLEGATO O - Regolamento Gara Telematica" e più precisamente secondo i dettami sanciti all'art. 4 del suddetto Regolamento.

Gli operatori partecipanti dovranno far pervenire per il tramite della piattaforma telematica l'offerta secondo le modalità ed entro **il termine perentorio indicato sul medesimo portale**, completa di tutta la documentazione richiesta.

Nell'archivio informatico (formato file .zip/.rar) marcato temporalmente, denominato "BUSTA AMMINISTRATIVA", dovrà essere inserito:

- **Modello di partecipazione** - (Allegato 1 e 2);
- **DGUE**;
- **PASSOE** in formato pdf rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione.
- **Attestato di sopralluogo**.



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

Nell'archivio informatico (formato file .zip/.rar) marcato temporalmente, denominato "BUSTA TECNICA", dovrà essere inserita:

- **P'offerta tecnica** redatta in lingua italiana.

La parte del progetto-offerta da presentare alla gara deve essere strutturata in modo tale da consentire alla commissione la corretta e completa valutazione dei criteri per come già sopra riportato all'art. 8 del presente disciplinare.

## **Art. 16 - Modalità di espletamento della selezione e Commissione di valutazione**

Le operazioni di gara avranno luogo presso la Sede della Centrale Unica di Committenza ubicata presso il Comune di Mendicino – Via Municipio – Traversa I Municipio, 1 - (CS) CAP: 87040, dinanzi alla Commissione giudicatrice.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 04/12/2020\_ alle ore 09:00

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma telematica sopra richiamata (STREAMING).

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà presso la sede della CUC nel comune di Mendicino esclusivamente in modalità streaming e alla quale le ditte interessate potranno partecipare.

Il link della diretta sarà trasmessa agli Operatori Economici partecipanti prima dell'inizio della seduta pubblica a mezzo PEC;

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sulla piattaforma nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Esaurite tali operazioni, il Presidente della Commissione dichiarerà momentaneamente chiusa la fase pubblica della gara.

## **Art. 17 - Persone autorizzate a presenziare alla commissione di gara**

Legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o persone munite di apposita delega. L'Aggiudicazione sarà disposta da apposita Commissione nominata e presieduta dal Responsabile del Servizio. La gara pubblica verrà esperita nel giorno e nell'ora prestabiliti.

## **Art. 18 - Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dall'art. 83 comma 9 del Codice del Contratti. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000,00 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere da presentare, a pena di esclusione, contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

*Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040*  
*P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847 Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>*  
*Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)*

alcuna sanzione. Ai fini della presente procedura, per non aggravare ulteriormente i costi delle imprese partecipanti, il valore della sanzione pecuniaria viene fissata al 1% (dicasi uno per mille) dell'importo complessivo posto a base di gara al netto dell'IVA. A titolo meramente esemplificativo il soccorso istruttorio non è ammesso per:

- a. Le carenze afferenti all'offerta tecnica (atteso il principio dell'immodificabilità dell'offerta)
- b. Le irregolarità essenziali non sanabili, definite dalla norma come le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (per chiarezza può ritenersi compresa l'ipotesi dell'offerta priva di prezzo o ribasso, o priva di documenti tecnici-progettuali, ovvero della carenza di sottoscrizione dell'offerta)
- c. Altre carenze insanabili (come già individuate nella determinazione ANAC n°1/2015 (recante criteri interpretativi sul soccorso istruttorio) a cui si fa riferimento e rinvio. Come più volte ribadito dall'ANAC la disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento fissato dalla lex specialis di gara, quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

### **Art. 19 - Obblighi del candidato selezionato**

A seguito dell'individuazione del Ente Gestore, lo stesso dovrà, entro il termine indicato nell'apposita comunicazione che sarà successivamente inviata:

- a. Produrre ogni documento richiesto dal Comune di Mendicino e collegato alla partecipazione all'avviso pubblico del Ministero dell'interno;
- b) Il soggetto attuatore individuato, a seguito di selezione, assumerà la responsabilità delle attività previste successivamente alla sottoscrizione di un accordo organizzativo tra le parti e dopo la stipula di apposito contratto;
- c) Ai sensi dell'art. 50 del D.LGS 50/2016 e s.m.i., nonché secondo quanto riportato negli atti di gara, l'appaltatore è obbligato all'assunzione del personale impiegato dall'appaltatore in scadenza e operante prima dell'avvio del presente avviso (passaggio di gestione) nel rispetto di quanto di sposto in materia nei contratti collettivi nazionali del settore in cui rientrano i servizi del presente appalto.
- d) Il soggetto affidatario si impegnerà ad utilizzare gli immobili già selezionati dall'amministrazione.

### **Art. 20 - Clausole di autotutela**

Con specifico riguardo al protocollo di azione collaborazione e vigilanza sottoscritto tra l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e l'Autorità di Gestione (AdG) finalizzato all'adozione di misure di prevenzione della corruzione appositamente dedicate al P.N.S.C.I.A. la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c. c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 C.p., 318 C.p., 319 bis C.p., 319 ter C.p., 319 quater C.p., 320 C.p., 322 C.p., 322 bis C.p., 346 bis C.p., 353 C.p., 353 bis C.p. Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n°136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", tutti i movimenti finanziari relativo al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3 del predetto articolo,



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040  
P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847 Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>  
Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)

devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

## **Art. 21 - Verifiche preliminari alla stipula del contratto**

L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della documentazione prodotta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

## **Art. 22 - Stipula contratto e salvaguardia personale**

Il rapporto di collaborazione tra il Comune di Mendicino ed il soggetto attuatore selezionato all'esito della presente procedura verrà formalizzato con atto pubblico. La data di stipula sarà comunicata al soggetto attuatore con apposita convocazione, le spese eventuali di registrazione del contratto saranno a totale carico della medesima, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione appaltante. Prima della stipula, dovrà essere costituita la garanzia fideiussoria, pari al 10% dell'importo aggiudicato, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa. La salvaguardia del personale in essere dovrà essere garantita come per legge, ed il soggetto attuatore si impegna a effettuare eventuali nuove assunzioni preferibilmente con persone residenti nel Comune di Mendicino.

## **Art. 23 - Ulteriori Disposizioni**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 D. Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

## **Art. 24 - Pubblicità**

Il bando di gara e il progetto sono pubblicati su:

- Albo Pretorio della CUC Serre;
- Albo Pretorio del Comune di Mendicino;
- Sito ufficiale del Comune di Mendicino;
- Sulla Gazzetta Europea, Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana Parte V, su due quotidiani a tiratura Nazionale e su due quotidiani a tiratura locale.

## **Art. 25 – Espletamento del Servizio**

L'erogazione dei servizi, oggetto del presente bando, per come già più volte richiamato, dovranno assicurare tutto quanto stabilito nella documentazione messa a punto dal Ministero dell'Interno, seguendo le modalità operative riportate nel "Manuale Operativo" dello SPRAR, diffuse sul sito [www.sprar.it](http://www.sprar.it).

## **Art. 26 - Responsabile del Procedimento**



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

*Sede presso Comune di Mendicino - Traversa I Municipio, 1 - Mendicino (CS) CAP: 87040*  
*P. Iva 00391910783 - Tel. 0984 638911 Fax. 0984 630847* *Sito: <http://www.comune.mendicino.cs.it>*  
*Posta Elettronica Certificata: [cucmendicino@pec.it](mailto:cucmendicino@pec.it)*

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 dei D.lgs. 50/2016 è l'Avv. Antonio Filippelli, cui gli interessati possono rivolgersi per ogni ulteriore informazione.

### **Art. 27 - Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente avviso e dagli atti di gara tutti si fa espresso riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari in vigore al momento della gara o che saranno emanate nel corso di validità del contratto, se e in quanto applicabili.

### **Art. 28 - Trattamento dei dati personali**

I dati forniti dai soggetti interessati saranno trattati ai sensi del D.lgs. 196/2003, per il solo presente avviso e per l'eventuale successiva stipula del contratto.

### **Art. 29 - Tracciabilità**

È fatto obbligo agli operatori economici di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

**Il Responsabile del Procedimento e  
 Responsabile della CUC**  
 Avv. Antonio Filippelli